



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลบางระกำ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โทร.๐ ๕๕๓๗ ๑๑๖๘ โทรสาร ๐ ๕๕๓๗ ๑๑๗๖
ที่ พล ๐๓๓๓.๓๐๑/ ๗๔๒ วันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลของแผนการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗
ตามรอบระยะเวลาที่กำหนด และขออนุญาตเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบางระกำ

ตามเกณฑ์มาตรฐานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ กำหนดให้หน่วยงานต้องดำเนินการรายงานผลของแผนการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามรอบระยะเวลาที่กำหนด (งบลงทุน และงบดำเนินงาน ทุกไตรมาส) เป็นไปตามเกณฑ์การประเมินฯ หัวข้อ MOIT๔ ข้อ ๒. นั้น

เพื่อให้เป็นไปตามเกณฑ์การประเมินดังกล่าวข้างต้น กลุ่มงานบริหารทั่วไป จึงขออนุญาตรายงานผลของแผนการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามรอบระยะเวลาที่กำหนด รายละเอียดตามเอกสารที่แนบท้าย และขออนุญาตนำขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน ตามแบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานที่แนบท้าย (<http://brkhosp.moph.go.th>) เพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรภายในหน่วยงานและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก ผู้รับบริการ และประชาชนทั่วไป รับทราบเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต

(นายพัลลภ มนเดชา)
เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน

(นายมนูญ เรืองนุ้ย)
นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ
ทำหน้าที่หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

ทราบ / อนุญาต

(นายภูวดล พลพวก)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบางระกำ